



**Taryfa prowizji i opłat bankowych Banku Spółdzielczego w Olecku
dla klientów instytucjonalnych**

(tekst jednolity, obowiązuje od 16 października 2017r)

Olecko, 2017 r.



Spis treści

Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych	2
I. RACHUNKI BANKOWE.....	3
II. KREDYTY, GWARANCJE I PORECZENIA.....	7
III. KARTA VISA BUSINESS DEBETOWA.....	8
IV. OBRÓT DEWIZOWY	8
V. CZEKI W OBRODIE DEWIZOWYM	8
VI. POZOSTAŁE USŁUGI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH	10

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w “**Taryfie prowizji i opłat bankowych Banku Spółdzielczego w Olecku dla klientów instytucjonalnych**”, zwanej dalej Taryfą, dotyczy: osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej lecz posiadających zdolność prawną oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – rezydentów i nierezydentów.

Zasady pobierania prowizji i opłat bankowych

1. Opłaty i prowizje pobierane są:
 - a) po wykonaniu usługi lub na koniec dnia, w którym Klient złożył dyspozycję wykonania usługi;
 - b) miesięcznie lub w innych okresach rozliczeniowych;
 - c) zbiorczo - za wykonane usługi w trakcie okresu rozliczeniowego;
 - d) zgodnie z zawartą umową.
2. Opłata za prowadzenie rachunku pobierana jest w sposób automatyczny w ciężar rachunku, do wysokości wolnych środków na rachunku na początek miesiąca kalendarzowego, z wyjątkiem miesiąca w którym rozpoczęto korzystanie z usługi świadczonej przez Bank.
3. Prowizje i opłaty ustalane są i pobierane w złotych.
4. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji, chyba że zawarte umowy stanowią inaczej.
5. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
6. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym.
7. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
 - wpłat i wypłat lokat terminowych, o ile Taryfa nie przewiduje inaczej,
 - wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w Banku Spółdzielczym w Olecku,
 - wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
8. Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, odnoszą się do kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku Spółdzielczego w Olecku. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank Spółdzielczy w Olecku z innymi bankami i instytucjami (np.: Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) - obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.
9. Taryfa nie jest równoznaczna z ofertą Banku. Istnienie określonej pozycji w Taryfie nie zobowiązuje Banku do sprzedaży produktu/usługi, której dotyczy.
10. Powyższa regulacja ma charakter ogólnie obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawieranych z Bankiem.

I. RACHUNKI BANKOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie rachunku:	<i>jednorazowo</i>	
	a) bieżącego, pomocniczego lub dodatkowego,		20 zł
	b) bieżącego, pomocniczego lub dodatkowego dla rolników indywidualnych		10 zł
	c) bieżącego, pomocniczego lub dodatkowego dla instytucji niekomercyjnych działających na rzecz gospodarstw domowych		10 zł
	d) lokaty terminowej		0 zł
2.	Prowadzenie rachunku – miesięcznie:	<i>miesięcznie</i>	
	a) bieżącego, pomocniczego lub dodatkowego		15 zł
	b) bieżącego, pomocniczego lub dodatkowego dla rolników indywidualnych,		6 zł
	c) bieżącego, pomocniczego lub dodatkowego dla instytucji niekomercyjnych działających na rzecz gospodarstw domowych <i>Zwolnione z opłat za prowadzenie rachunku są stowarzyszenia, fundacje, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne, związki wyznaniowe oraz ich jednostki organizacyjne (np. parafie), o ile nie prowadzą działalności gospodarczej²</i>		10 zł
	d) lokaty terminowej		0 zł
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek prowadzony w BS Olecko (nie dotyczy rachunków rolników indywidualnych oraz rachunków lokat terminowych) <i>Prowizję pobiera się od wpłacającego lub posiadacza rachunku stosownie do zawartej umowy Zwolnione z prowizji są związki wyznaniowe oraz ich jednostki organizacyjne (np. parafie), o ile nie prowadzą działalności gospodarczej²</i>	<i>od kwoty</i>	0,1% nie mniej niż 2 zł
4.	Wyплаты gotówkowe - z rachunków bankowych prowadzonych w BS Olecko	<i>od kwoty</i>	0,4 % kwoty wypłaty min. 5 zł
	- z rachunku lokaty terminowej <i>Prowizją od wypłat obciąża się rachunek wystawcy dyspozycji</i>		0 zł
5.	Realizacja 1 sztuki przelewu (bez przelewów wewnętrznych):	<i>od operacji</i>	
	1) na rachunki prowadzone w innym Banku krajowym:		
	a. w systemie ELIXIR		4 zł
	b. w formie zlecenia stałego		2 zł
	c. w systemie SORBNET		20 zł
6.	Przelewy wewnętrzne na rachunki prowadzone w BS Olecko	<i>od operacji</i>	2 zł
7.	Administrowanie przelewem bez pokrycia	<i>za każdy przelew</i>	5 zł
8.	Telefoniczne sprawdzanie stanu konta na hasło	<i>miesięcznie</i>	5 zł
9.	Realizacja dyspozycji szczególnych na życzenie posiadacza rachunku np.: regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawianie na rachunku określonego salda, itp. - wg indywidualnych dyspozycji klienta.	<i>za dyspozycję</i>	15 zł
10.	Wydanie czeków gotówkowych lub rozrachunkowych	<i>za czek</i>	2 zł
11.	Potwierdzenie czeku	<i>od każdego czeku</i>	30 zł
12.	Przyjęcie czeku do inkasa	<i>za czek</i>	6 zł
13.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków. <i>Uwaga: opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.</i>	<i>za zgłoszenie</i>	50 zł



14.	Wyciąg miesięczny z rachunku bankowego, za miesiąc kalendarzowy, odbierany przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną w jednostce Banku Spółdzielczego w Olecku prowadzącej rachunek	za 1 wyciąg	0 zł
15.	Wyciąg miesięczny wysyłany przez Bank Spółdzielczy w Olecku drogą pocztową (na terenie kraju): - listem zwykłym raz w miesiącu, - listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu – za każdą przesyłkę, - listem poleconym	za każdą przesyłkę	0 zł 2,50zł 4 zł
	Wyciąg wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju: - listem zwykłym - listem poleconym,		4 zł 10 zł
16.	Duplikat wyciągu miesięcznego z rachunku bankowego sporządzany na życzenie Klienta	za 1 wyciąg	10 zł
17.	Odpis dowodu księgowego bieżącego roku sporządzany na życzenie Klienta	za dokument	5 zł
18.	Odpis dowodu księgowego dotyczącego lat ubiegłych sporządzany na życzenie Klienta	za dokument	10 zł
19.	Historia operacji na rachunku sporządzana na wniosek Klienta: - w roku bieżącym	za dokument	20 zł
	- w latach ubiegłych	za każdy rok	35 zł
20.	Wydanie na wniosek klienta potwierdzenia wykonania dyspozycji przelewu	za przelew	5 zł
21.	Odwołanie na wniosek Klienta dyspozycji realizacji przelewu	za przelew	5 zł
22.	Likwidacja rachunku bieżącego, pomocniczego, dodatkowego: - przed upływem 3 miesięcy od daty założenia - po upływie 3 miesięcy od daty założenia	jednorazowo	35 zł 0 zł
	23.		Udostępnienie skarbca nocnego do odprowadzania gotówki posiadaczom rachunków, którzy podpisali umowę o wpłaty zamknięte
24.	Portfele do wrzutni oraz klucze	jednorazowo	0 zł
25.	Wydanie, na wniosek Klienta, opinii / zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku, wysokości salda na rachunku, itd.	za dokument	100 zł
26.	Wydanie, na wniosek Klienta, zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku (w formie wydruku komputerowego z systemu transakcyjnego)	za dokument	25 zł
27.	Wydanie duplikatu umowy	za dokument	20 zł
28.	Zmiana w karcie wzorów podpisów (KWP), zmiana danych adresowych posiadacza rachunku	za dyspozycję	15 zł
29.	Ustanowienie / odwołanie / zmiana pełnomocnictwa do rachunku	za dyspozycję	5 zł
30.	Polecenie zapłaty: a. realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika na rachunek wierzyciela/ odwołanie pojedynczego polecenia zapłaty,	od operacji	3 zł
	b. odwołanie lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty,		3 zł
	c. odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika,		3 zł
31.	Administrowanie należnościami na podstawie zawiadomienia o zajęciu wierzytelności przez uprawniony organ w związku z prowadzonym postępowaniem egzekucyjnym Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika, dopiero po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.	za każdy tytuł	50 zł
32.	Dokonanie blokady środków na rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów: a) z Bankiem Spółdzielczym w Olecku/Oddziałem , b) z innymi bankami lub instytucjami	za każdą zawartą umowę	0 zł 50zł
	Potwierdzenie wykonania blokady środków		20zł
33.	Aktywacja usługi „Płatności masowe”	jednorazowo	20 zł



	Oплата od operacji na rachunku wirtualnym	za dokument	0,10 zł
	Wygenerowanie listy rachunków masowych, na wniosek Klienta	za listę	3 zł
34.	<p>Nie podjęcie gotówki w terminie uzgodnionym w awizowaniu¹⁾:</p> <p>Wyplaty gotówkowe w wysokości przekraczającej przyjętą wysokość dla placówki należy awizować, co najmniej 1 dzień roboczy przed dokonaniem wypłaty. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję</p> <p>1) Olecko Awizowaniu podlegają kwoty przekraczające 40 000zł</p> <p>2) Świętajno Awizowaniu podlegają kwoty przekraczające 10 000zł</p> <p>3) Wieliczki Awizowaniu podlegają kwoty przekraczające 20 000zł</p> <p>4) Kowale Oleckie Awizowaniu podlegają kwoty przekraczające 10 000zł</p> <p>5) Gołdap Awizowaniu podlegają kwoty przekraczające 20 000zł</p> <p>6) Dubeninki Awizowaniu podlegają kwoty przekraczające 20 000zł</p> <p>7) Elk Awizowaniu podlegają kwoty przekraczające 40 000zł</p> <p>W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej nie mniej niż 50 zł.</p>	<p>Jednorazowo (prowizja pobierana jest na koniec dnia operacyjnego w Oddziale od sumy wypłat z rachunku)</p>	0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 40 000 zł
			0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 10 000 zł
			0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 20 000 zł
			0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 10 000 zł
			0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 20 000 zł
			0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 20 000 zł
			0,2% nie mniej niż 50 zł od kwoty przewyższającej 40 000 zł
			0,2% kwoty awizowanej nie mniej niż 50 zł
			35.
36.	Sporządzenie odpisu dowodu księgowego dotyczącego lat ubiegłych	za każdy dowód	10 zł
OBSŁUGA RACHUNKÓW BANKOWYCH PRZEZ INTERNET		Tryb pobierania	Stawka
1.	Dostęp do rachunku za pomocą usługi eBankNet:		
	a) aktywacja dostępu do rachunku bankowego przez eBankNet	jednorazowo	10 zł
	b) abonament miesięczny w ramach rachunków bieżących, pomocniczych i dodatkowych	miesięcznie	0 zł
	c) realizacja przelewu z rachunku posiadacza na rachunki:		
	• w BS Olecko		0 zł
	• w innych bankach krajowych	za przelew	0,50 zł
	• w innych bankach krajowych Express Elixir		5 zł
	• w innych bankach krajowych SORBNET		16 zł
d) wydanie listy haseł jednorazowych	za listę	3 zł	
e) zablokowanie/odblokowanie dostępu do rachunku na wniosek posiadacza rachunku	za dyspozycję	5 zł	
f) wydanie nowych loginów	za login	10 zł	
g) zmiana w karcie uprawnień	za dyspozycję	10 zł	

¹ Realizacja nieawizowanej wypłaty gotówkowej uzależniona jest od stanu gotówki w danej placówce Banku. W przypadku braku możliwości realizacji dyspozycji wypłaty gotówkowej, konieczne będzie złożenie zamówienia na wypłatę gotówkową awizowaną.



	h) autoryzacja przelewów za pomocą SMS	za 1 SMS*	0 zł
2.	Dostęp do rachunku za pomocą usługi eCorpoNet:		
	a) aktywacja dostępu do rachunku bankowego przez eCorpoNet	jednorazowo	20 zł
	b) abonament miesięczny za korzystanie z usługi eCorpoNet w ramach rachunków bieżących, pomocniczych i dodatkowych	miesięcznie	0 zł
	c) realizacja 1 sztuki przelewu z rachunku Posiadacza na rachunki:		
	• w BS Olecko		0 zł
	• w innych bankach krajowych	za przelew	0,50 zł
	• w innych bankach krajowych SORBNET		16 zł
	d) wydanie listy haseł	za listę	3 zł
e) zablokowanie/odblokowanie dostępu do rachunku na wniosek Posiadacza rachunku	za dyspozycję	5 zł	
f) wydanie nowych loginów	za login	10 zł	
g) zmiana w karcie uprawnień	za dyspozycję	10 zł	
h) autoryzacja przelewów za pomocą SMS	za 1 SMS*	0 zł	
3.	Usługa SMS		
	a) aktywacja usługi SMS	jednorazowo	5 zł
	b) abonament za korzystanie z usługi SMS w ramach rachunków bieżących, pomocniczych	miesięcznie	0 zł
	c) realizacja usługi SMS	za 1 SMS*	0,25 zł
d) zmiana dyspozycji usługi SMS lub zmiana numeru telefonu komórkowego	za dyspozycję	2 zł	
OTWARTY MIESZKANIOWY RACHUNEK POWIERNICZY		Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku o otwarcie rachunku (za każdy rachunek):		
	a) w przypadku gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest rachunek powierniczy jest współfinansowane przez BS Olecko	Wg umowy z Klientem	Wg umowy z Klientem
	b) w przypadku gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest rachunek powierniczy nie jest współfinansowane przez BS Olecko	Wg umowy z Klientem	Wg umowy z Klientem
2.	Otwarcie rachunku:		
	a) w przypadku gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest rachunek powierniczy jest współfinansowane przez BS Olecko	Wg umowy z Klientem	Wg umowy z Klientem
	b) w przypadku gdy przedsięwzięcie deweloperskie, dla którego otwierany jest rachunek powierniczy nie jest współfinansowane przez BS Olecko	Wg umowy z Klientem	Wg umowy z Klientem
3.	Prowadzenie rachunku (miesięcznie, za każdy rachunek)	Wg umowy z Klientem	Wg umowy z Klientem
4.	Wpłata w formie gotówkowej – od wartości każdej operacji	Wg umowy z Klientem	Wg umowy z Klientem
5.	Wypłata z rachunku powierniczego – od kwoty operacji		
6.	Wypłata nabywcy środków z rachunku w przypadku odstąpienia od umowy deweloperskiej albo jej rozwiązania:	Wg umowy z Klientem	Wg umowy z Klientem
	a) w formie gotówkowej - od kwoty operacji	Wg umowy z Klientem	Wg umowy z Klientem
	b) w formie bezgotówkowej - od kwoty operacji	Wg umowy z Klientem	Wg umowy z Klientem
7.	Kontrola przedsięwzięcia deweloperskiego przed wypłatą środków z rachunku (za każdą kontrolę)	Wg umowy z Klientem	Wg umowy z Klientem

* opłata jest pobierana łączną kwotą pierwszego dnia roboczego miesiąca za wszystkie SMS-y wysłane w okresie poprzedniego miesiąca

² obowiązuje od 1 października 2017 roku.



II. KREDYTY, GWARANCJE I PORĘCZENIA

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
A. KREDYTY GOSPODARCZE			
1.	Rozpatrzenie wniosku o udzielenie kredytu.	<i>jednorazowo</i>	0 zł
2.	Prowizja od kwoty przyznania / przedłużenia*** kredytu - wg umowy z klientem:	<i>jednorazowo</i>	od 1% do 3% min. 300 zł
a) inwestycyjnego,	od 1% do 3%, min. 200 zł		
b) obrotowego w rachunku kredytowym,	od 1% do 3 % min. 200 zł		
c) obrotowego w rachunku bieżącym,	od 1% do 3%, min. 200 zł		
d) rewolwingowego	1,85 % 0,25%		
e) preferencyjnego z linii kredytowych: 1) RR, Z,PR, K01, K02, DK01, DK02, MRcsk 2) KO	od 1% do 2,50 % min. 200 zł		
f) inwestycyjnego dla Wspólnot Mieszkaniowych,	od 1% do 2,50 % min. 300 zł		
g) hipotecznego,			
3.	Prowizja za gotowość finansową (do zaangażowania) liczona za każdy dzień	<i>od kwoty niewykorzystanego kredytu lub transzy</i>	0 zł
4.	Zaangażowanie kredytowe w kredycie preferencyjnym <i>Dotyczy kredytów udzielonych w okresie od 18.09.2012 do 31.12.2013</i>	<i>rocznie*</i>	1% nie mniej niż 200zł
5.	Prowizja rekompensacyjna od przedterminowej częściowej lub całkowitej spłaty kredytu lub pożyczki liczona od kwoty spłaconej przed terminem za każdy rozpoczęty miesiąc powyżej 30 dni od umownego terminu spłaty (o ile umowa nie stanowi inaczej) z uwzględnieniem pkt. 6.****	<i>od operacji</i>	0 zł
6.	Spłata całości lub części kredytu preferencyjnego przed terminem - prowizja rekompensacyjna pobierana od kwoty wcześniejszej spłaty**	<i>jednorazowo</i>	2%
7.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek)	<i>od kwoty prolongowanej</i>	od 1% do 3 % min. 100 zł
8.	Sporządzenie aneksu do umowy - skutkującego zwiększeniem kwoty kredytu, bez wydłużenia terminu jego spłaty - naliczana od kwoty zwiększenia kredytu, wynikającej z aneksu	<i>jednorazowo od każdego aneksu</i>	od 1% do 3% min.300 zł
9.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, niż wymienione w pkt. 7 i 8, dokonywanych na wniosek klienta	<i>jednorazowo od każdego aneksu</i>	300 zł
10.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej. Uwaga: - <i>provizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu.</i>	<i>jednorazowo</i>	0,50% nie mniej niż 300 zł
11.	Zmiana warunków promesy kredytu, na wniosek Klienta:	<i>od kwoty podwyższenia</i>	0,50% nie mniej niż 300 zł
a. podwyższenie kwoty kredytu			
b. wydłużenie okresu obowiązywania promesy		<i>jednorazowo</i>	300 zł
12.	Wystawienie zaświadczenia/ opinii o kredycie, na wniosek Klienta Uwaga: <i>nie pobiera się prowizji za wydanie dokumentów zwalniających zabezpieczenia po spłacie kredytu</i>	<i>za dokument</i>	100 zł
13.	Sporządzenie zaświadczenia o historii kredytu	<i>za każdy rok</i>	20 zł
a) gdy spłaty (udzielenia) kredytu dokonano w roku bieżącym	25 zł		
b) gdy spłaty (udzielenia) kredytu dokonano w latach poprzednich			
14.	Wydanie duplikatu umowy kredytowej	<i>za dokument</i>	20 zł
15.	Uruchomienie kredytu na rachunek w innym Banku	<i>jednorazowo</i>	5 zł
16.	Zaświadczenie dotyczące posiadanej zdolności kredytowej	<i>za dokument</i>	min. 250 zł

* Naliczana od kwoty zaangażowania na dzień 31 grudnia. Płatna do 15 stycznia kolejnego roku. Nie pobiera się prowizji w roku, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu.



** Nie pobiera się prowizji, jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu.

***Przedłużenie okresu kredytowania dotyczy wyłącznie kredytów obrotowych w rachunku bieżącym lub rewolwingowych

**** nie dotyczy kredytów w rachunku bieżącym oraz rewolwingowych

B. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE			
1.	Wystawienie promesy gwarancji/ poręczenia	<i>od kwoty</i>	od 0,50% do 1 %
2.	Przyznanie gwarancji/poręczenia	<i>zobowiązania</i>	od 1 % do 4 %
3.	Przyznanie limitu	<i>od kwoty limitu</i>	od 1 % do 4 %
4.	Korzystanie z gwarancji/ poręczenia	<i>w okresach trzy miesięcznych</i>	od 0,50% do 4 %
5.	Zmiana warunków gwarancji/ poręczenia:	<i>od kwoty objętej zmianą</i>	od 1 % do 3 % 250 zł
	a) wydłużenie terminu obowiązywania gwarancji, poręczenia.		
	b) zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji, poręczenia bankowego, niż wymienione w pkt. 5.1		
6.	Wyplata z gwarancji/ poręczenia	<i>jednorazowo od kwoty roszczenia</i>	od 0,50% do 3 %

III. KARTA VISA BUSINESS DEBETOWA

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Tryb pobierania</i>	<i>Stawka</i>	
1.	Wydanie pierwszej karty	<i>jednorazowo</i>	0 zł	
2.	Wydanie kolejnej karty	<i>jednorazowo</i>	10 zł	
3.	Wznowienie karty.	<i>jednorazowo</i>	0 zł	
4.	Wydanie duplikatu karty.	<i>jednorazowo</i>	30 zł	
5.	Oplata miesięczna za posiadanie karty – od każdej karty wydanej do rachunku.		2 zł	
6.	Transakcje bezgotówkowe	<i>od operacji</i>	0 zł	
7.	Transakcje gotówkowe:	<i>od operacji</i>	0 zł	
	- we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych bankach krajowych i terminalach POS zgodnie z zawartymi umowami <i>Lista bankomatów dostępna na stronie internetowej banku</i>			
	- w innych bankomatach w kraju			3% min. 6zł
	- w bankomatach akceptujących kartę za granicą			3% min. 10 zł
	- w punktach akceptujących kartę w kraju			3% min. 6zł
	- w punktach akceptujących kartę za granicą			3 % min. 10 zł
8.	Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie.	<i>od operacji</i>	0 zł	
9.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany.	<i>za zestawienie</i>	10 zł	
10.	Zmiana danych Użytkownika karty.	<i>od operacji</i>	3 zł	
11.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika.	<i>od operacji</i>	8 zł	
12.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty.	<i>jednorazowo</i>	1 000 zł	
13.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty.	<i>jednorazowo</i>	1 500 zł	
14.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty.	<i>jednorazowo</i>	10 zł	

IV. OBRÓT DEWIZOWY (obowiązuje od 23 października 2017r)

<i>L.p.</i>	<i>Rodzaj usług (czynności)</i>	<i>Tryb pobierania</i>	<i>Stawka</i>
1.	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym ¹⁾ , otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia rentowe: a. przelewy SEPA ¹⁾	<i>od operacji</i>	12 zł



	b. polecenia wypłaty ²⁾ z dyspozycją dotyczącą kosztów „BEN” lub „SHA”		0,1% min. 20 zł, max 100 zł
2.	Zwrot nie podjętej kwoty przekazu ³⁾	<i>od operacji</i>	0,15% min. 20 zł, max 100 zł
3.	Zlecenie poszukiwania przekazu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ⁴⁾	<i>za zlecenie</i>	100 zł + koszty banków trzecich
4.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym:	<i>od operacji</i>	
	a. przelewy SEPA ²⁾		12 zł
	b. polecenia wypłaty ²⁾⁵⁾		0,25% min. 30 zł, max. 300 zł
5.	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym w niestandardowym trybie ⁶⁾ :	<i>od operacji</i>	
	1. w EUR, USD i GBP w trybie „pilnym”		100 zł
6.	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta	<i>od operacji</i>	100 zł + koszty banków trzecich
7.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty ⁷⁾	<i>od operacji</i>	90 zł
8.	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu	<i>za dokument</i>	10 zł

1) Przelew SEPA - przelew realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniający następujące warunki:

- waluta transakcji EUR;
- dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres BIC banku (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
- występuje opcja kosztowa „SHA”;
- przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
- bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA- SCT (wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku).

2) Polecenie wypłaty - skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego, za pośrednictwem systemu S.W.I.F.T, SORBNET - EURO lub EuroELIXIR instrukcja płatnicza polecająca dokonanie wypłaty lub przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

3) W przypadku poleceń wypłaty, dodatkowo pobiera się opłatę SWIFT.

4) Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.

5) Niezależnie od prowizji pobiera się opłatę SWIFT oraz zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. 7, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.

6) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 4 b.

7) Do przeliczania wartości progów podanych w EUR na równowartości w innych walutach wymiernych i złotych stosuje się kursy średnie NBP obowiązujące w danym dniu operacyjnym.

V. CZEKI W OBROcie DEWIZOWYM

L.p.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Skup czeków podróжных	<i>od łącznej wartości czeków w jednej walucie</i>	1% min. 40 zł
2.	Warunkowy skup czeków ¹⁾	<i>od łącznej wartości czeków</i>	1,5 % min. 20 zł
3.	Inkaso czeków ²⁾	<i>od łącznej wartości czeków w jednej walucie</i>	0,25 % min. 30 zł, max. 300 zł
4.	Zwrot czeku nieopłaconego przez trasata – opłata pobierana od podawcy czeku	<i>od czeku</i>	50 zł + koszty rzeczywiste banków trzecich
5.	Zryczałtowana opłata pocztowa - „opłata porto” - za czeki przyjęte	<i>od operacji</i>	15 zł



	do inkasa lub skupu warunkowego ³⁾		
--	-----------------------------------------------	--	--

- 1) Niezależnie od prowizji pobiera się „opłatę porto”.
- 2) Niezależnie od prowizji pobiera się „opłatę porto” oraz koszty rzeczywiste pobierane po zainkasowaniu pokrycia za czeku przez Bank.
- 3) Jeśli klient przedkłada kilka czeków należy pobrać opłatę od łącznej kwoty asygnaty.

VI. POZOSTAŁE USŁUGI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW BANKOWYCH

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom określonym w art. 105 Prawa bankowego ¹⁾	od operacji	50 zł lub na zasadach wzajemności
2.	Wydanie informacji o stanie środków na rachunkach bankowych firmom audytorskim, badającym bilans (biegłym rewidentom), na podstawie upoważnienia wydanego przez posiadacza rachunku - od jednego rachunku.	od rachunku	100 zł
3.	Przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego	za każdy depozyt	10 zł
4.	Przechowywanie depozytu: <ol style="list-style-type: none"> a) duplikatów kluczy – miesięcznie b) bonów oszczędnościowych i innych dokumentów, za wyjątkiem papierów wartościowych - miesięcznie od każdego deponowanego dokumentu, c) papierów wartościowych (bonów skarbowych, obligacji itp.) - rocznie od wartości dokumentu d) innych rzeczy ruchomych – za depozyt miesięcznie <p><i>Uwaga: Oplata nie dotyczy depozytów składanych na zabezpieczenie kredytu udzielonego przez Bank lub innej transakcji obciążonej ryzykiem kredytowym realizowanej z Bankiem oraz depozytów składanych z urzędu przez organy władzy publicznej</i></p>	za każdy depozyt	5 zł 10 zł 1% min. 5 zł max 100 zł 20 zł
5.	Opłata za złożenie w imieniu Klienta wniosku o ustanowienie zastawu rejestrowego, wpisu do ksiąg wieczystych, PCC1, itp.	od wniosku	100 zł
6.	Wysyłanie wezwań/wezwań do zapłaty/upomnień <i>Kwota płatna przez Kredytobiorcę za każde wezwanie/wezwanie do zapłaty/upomnienie wysłane do Kredytobiorcy, poręczycieli i innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu</i>	jednorazowo	20 zł

- 1) Opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art. 110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących wobec BS w Olecku zasadę wzajemności bez opłaty.